

Заказчик и Подрядчик заключили настоящий договор (далее — Договор) о следующем:

1. Предмет договора

1.1. Подрядчик обязуется выполнить работы по заданию Заказчика, установленному Приложением 1 к Договору (Предварительная смета), а Заказчик обязуется принять их и оплатить.

2. Цена и порядок оплаты

2.1. Цена Договора определяется в Приложении 1 к Договору.

2.2. Заказчик обязуется оплатить цену работ в следующем порядке:

– _____ руб. в момент подписания Договора;

– _____ руб. в день приемки работ.

2.3. Расчеты по Договору осуществляются в форме, не противоречащей действующему законодательству.

2.4. Работы производятся Подрядчиком лично с иждивением Подрядчика.

3. Сроки и условия выполнения работ

3.1. Подрядчик обязуется выполнить работы в срок с « _____ » _____ 202__

до « _____ » _____ 202__, если иное не согласовано Сторонами, по адресу:

3.2. Гарантия на выполненные работы составляет 1 год с момента приемки работ.

3.3. С момента установки оборудования по заданию Заказчика риск ущерба и случайной гибели Оборудования лежит на Заказчике.

4. Расторжение договора

4.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или решением суда. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора Заказчиком, последний обязан возместить Подрядчику все понесенные расходы.

5. Разрешение споров и претензионный порядок

5.1. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне.

5.2. Заинтересованная сторона вправе передать спор на рассмотрение суда по окончании срока, установленного действующим законодательством.

5.3. Претензионные письма могут направляться Сторонами в виде электронного образа документа с явно читаемой собственноручной подписью на подлиннике по реквизитам, указанным в разделе 7 Договора.

6. Заключительные положения

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих договорных обязательств.

6.2. Стороны признают обмен электронными документами, электронными образами документов, письмами и сообщениями (в том числе в системах обмена электронными сообщениями *Скайп*, *Фейсбук Мессенджер*, *Телеграм*, *Вотсап*, *Вайбер*) аналогом соблюдения простой письменной формы.

6.3. Цены указаны без НДС в связи с применением Подрядчиком системы налогообложения НПД.

7. Адреса и реквизиты сторон

Подрядчик:

Попов Роман Алексеевич
ИНН _____
Адрес: Санкт-Петербург,
ул. Союза Печатников, д. 27, кв. 11
тел.: +7 911 768 29 92

подпись _____

Заказчик:

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

паспорт серия _____ номер _____
кем, когда выдан _____

Адрес регистрации _____

тел.: + _____
e-mail: _____

подпись _____

от « _____ » _____ 202__

Предварительная смета

« _____ » _____ 202__

№	Наименование оборудования и материалов	Цена, руб.
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
	Итого:	

Примечания: _____

Арендатор оборудование принял « _____ » _____ 2021 в _____ часов _____ минут.

Подписи:

Арендатор

Арендодатель

Акт возврата оборудования

Арендатор и Арендодатель составили настоящий акт о следующем:
Перечень Оборудования:

№	Наименование работ	Цена, руб./день
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
	Итого:	

Арендатор принял возврат залога в размере _____ - руб.

Стороны пришли к соглашению о требуемых объемах работ и используемых материалах.

Примечания: _____

Подписи:

Заказчик	Подрядчик

Акт приемки выполненных работ

Санкт-Петербург
«____» _____ 202__

Заказчик и Подрядчик составили настоящий акт (далее – Акт) о следующем:

1. Работы по Договору Заказчиком приняты в полном объеме без замечаний по качеству и срокам.
2. Оборудование, установленное Подрядчиком, принято Заказчиком по количеству и качеству.
3. Акт является неотделимой частью договора подряда № _____ от «____» _____ 202__.

Заказчик	Подрядчик